



MINISTERIO DE HACIENDA Y FINANZAS  
SECRETARIA DE LA GESTIÓN PÚBLICA  
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS Y ORGANIZACIÓN

**CIRCULAR N°003-DGRHyO-11**  
SAN JUAN, 04 de Mayo de 2011

**DE: LA SEÑORA DIRECTORA GENERAL  
DE RECURSOS HUM. Y ORGANIZACIÓN**

**PARA: LOS SRES. JEFES DE PERSONAL**

**ASUNTO: "PRIMERA REUNION PARA JEFES DE PERSONAL"**

Me dirijo a Usted con el objeto de comunicarle que el día **09 de Mayo del corriente año, en horario de 09:00 a 10:30 hs**, se realizará la **1ª Reunión para Jefes de Personal**, en la Sala de Conjunto N° 1, ubicada en el 3º Piso Nuoleo 1 del Centro Cívico.

Por la importancia de los temas a tratar, es fundamental la presencia y puntualidad de todos los Jefes de Personal.

Atentamente.-

**DIRECCION GRAL. DE RECURSOS  
HUMANOS Y ORGANIZACIÓN**

**ORIGINAL'**

**MADISOL S. RABITTI**  
DIRECTORA GRAL. DE  
RECURSOS HUMANOS Y ORG.